

Bestyrelsesmøde, Frivilligcenter Langeland

Møde den 13. august kl 15.30 til 18.00 i Frivilligcenter Langeland

På mødet deltog:

Lilly Kristensen: Næstformand af Frivilligcenter Langeland og repræsentant for Rudkøbing Pensionistforening

Pia E. Andersen: Formand af Frivilligcenter Langeland og repræsentant for Familieklub Langeland

Heidi Larsen: Aspergers Langeland

Ib Folke Rasmussen: Ældresagen Langeland

Lisa Pihl Jensen: Viceborgmester og BUSKE-udvalgsformand.

Klaus Stormgaard: Udviklingskoordinator Sundhed og Omsorg, Langeland Kommune.

Linda Dybdal Nielsen: Leder af Frivilligcenter Langeland

Nina Andersen: Projektmedarbejder, Frivilligcenter Langeland

Afbud:

Kirsten Andreassen: Langelands Besøgs- og Vågetjeneste

Referat

1. Godkendelse af dagsorden – Godkendt
2. Strategiudvikling – se bilag 1.
3. Punkter fra formanden:
 - **Kompetence og rollefordeling** – Pia gjorde opmærksom på, at det er formandens rolle at skrive under på kommunikation med staten og kommunen. Linda og Pia følger op på dette, hvordan det gøres rent praktisk.
APV – som Frivilligcenter med lønnede medarbejdere skal vi foretage en arbejdspladsvurdering, ifølge Arbejdstilsynet. Denne skal udføres hvert tredje år, med udgangspunkt fra i år.
Regnskab og bogføring – Ifølge vores revisor må den daglige leder gerne bogføre, om end kutymen er, at man funktionsopdeler dette. Revisoren sagde dog, at det var helt almindeligt i små virksomheder at funktionen ikke er opdelt. Vi har mange kontrol instanser, bl.a. revisor, kasserer og bilagskontrollant, derfor er der ikke noget forkert i, at den daglige leder fortsætter med at bogføre. Alternativt kan vi lede efter en frivillig til at varetage denne funktion. Grunden til at skal være en frivillig og ikke vores projektmedarbejder er, at personen ikke må have adgang til vores bankkonti eller stå for bestilling og modtagelse af vare, en beføjelse projektmedarbejderen har i den daglige leders fravær.
4. Nyt fra daglig leder:
 - **Udgivelsen af et årsskrift/social vejviser** – Linda undersøger hvor meget det vil koste og i så fald om vi kan ansætte Janne en måneds tid/14 dage til at hjælpe med layout og opsætning.

- **Frivilligcenter Langelands fødselsdag** – samme dag som den stiftende generalforsamling, som var den 2. maj, 2013.
 - **Kommende projekter** -
Demensprojekt med opstart januar 2015 – januar 2016. Se bilag 2
Integrationsprojekt – ansøgningsfrist den 5. september. Se bilag 3
Samarbejde mellem kommuner og frivillige organisationer – ansøgningsfrist den 15. september. Se bilag 4.
 - **Mulighed for forlængelse af projektmedarbejder** – Det blev vedtaget, at såfremt alt falder på plads med Demensprojektet og grundfinansieringen, at vi forlænger Ninas ansættelse til og med januar 2016. Ifølge Annette Dehlholm –HR-Konsulent ved Langeland Kommune, er det nok at forlænge Ninas kontrakt.
5. Økonomi – se bilag 5 med budgetopfølgningen, samt udkast til næste års budget
- **Huslejen** er på plads med Kommunen – dvs. at vi har modtaget og betalt regningen.
 - **Endelig** afrapportering for etablering af FCLL skal være udarbejdet til november 2014
 - **Grundfinansiering** er endnu ikke meldt ud, seneste melding var at det ville blive i august måned.
6. Nyt fra øvrige bestyrelsesmedlemmer
- Heidi orienterede om at det går god i Asperger Langeland. Stor interesse fra Svendborg vedr. vidensdeling.
 - Ib orienterede om at Ældresagen arbejder for telebus på øen, i forbindelse med arrangementer målrettet enlige ældre.
 - Klaus orienterede om Frivillighedens pris og overrækkelsen af denne på Frivillig Fredag, 2014.
 - Lilli orienterede om Tirsdagsklubben Skrøbelev 25 års jubilæum, torsdag den 28. august.
 - Lisa orienterede om Café Kaffeklubben, der nu har fået tildelt lokaler, og regner med at kunne byde velkommen i løbet af efteråret/vinteren.
7. Evt.
- Vedr. Frivillig Fredag, der står FC-LL alene for arrangementet.

Referat ved Linda Dybdal Nielsen 22-08-2014

Rudkøbing

